

ÁREA DE PROTECCIÓN DE FLORA Y FAUNA SIERRA DE QUILA
OPD SIERRA DE QUILA

MINUTA DE ACUERDOS

Lugar de la reunión:	Sala de Juntas, Oficinas Centrales.
Fecha y hora de la reunión:	Miércoles, 13 de diciembre del 2023, 12:00 p.m.
Objetivo de la reunión:	Desahogo de las convocatorias OPDSQ-007-2023 Vigilante, OPDSQ-008-2023 Asistente Contable.

ORDEN DEL DÍA

- 1.- Registro de Asistencia y determinación de quórum.
- 2.- Desahogo de la Convocatoria OPDSQ-007-2023 Vigilante
- 3.- Desahogo de la Convocatoria OPDSQ-008-2023 Asistente Contable
- 4.- Cierre

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1.- Registro de Asistencia y determinación de quórum.

Se realizó el registro de asistencia, se determina la existencia de quórum y se toman por validos los acuerdos que en la presente sesión se lleguen a tomar.

2.- Desahogo de la Convocatoria OPDSQ-007-2023 Vigilante

Se informo al comité que se recibió en la segunda convocatoria, la documentación de un solo postulante el C. Ignacio Meza Paredes, preguntando a los integrantes si dados los tiempos y la premura para poder contratar a un vigilante más, este comité acepta evaluar a este candidato con la salvedad de que si el perfil no cumple con lo solicitado se vuelva emitir otra convocatoria con la posibilidad de que se declare desierta y el recurso deba reintegrarse ya que por el cierre de año fiscal no darían los tiempos para una nueva convocatoria, para lo cual los consejeros aprobaron continuar con la evaluación revisando documentación y cumplimiento con los requisitos, se anexa tabla de cumplimiento.

CONVOCATORIA No. OPDSQ-007-2023 Vigilante

Check list de Requisitos	Candidato	
Requisitos mínimos para participar	Ignacio Meza Paredes	x
REQUISITOS		
Presentar la documentación requerida, prevista para el puesto, con constancia de cada una y adjunta en archivo PDF o impresa.	X	NA
Ser ciudadano mexicano en pleno ejercicio de sus derechos o extranjero cuya condición migratoria le permita contratarse para desarrollar los servicios profesionales requeridos.	X	NA
No haber sido sentenciado con pena privativa de libertad por delito doloso.	X	NA
No estar inhabilitado por ningún orden de gobierno, ni encontrarse con algún otro impedimento legal para la suscripción del contrato.	X	NA

ÁREA DE PROTECCIÓN DE FLORA Y FAUNA SIERRA DE QUILA
OPD SIERRA DE QUILA

DOCUMENTACIÓN		
1. Solicitud elaborada.	X con CV	NA
2. Dos (2) cartas de recomendación laboral originales, una de ellas expedida por el último empleador.	X	NA
3. Una carta de no antecedentes penales expedida por la autoridad competente, con una antigüedad máxima a tres (3) meses.	X	NA
4. Una copia simple de la licencia de manejo.	X	NA
5. Una copia simple de identificación oficial.	X	NA
PERFIL DEL PUESTO		
Nivel de escolaridad básico;	LICENCIATURA	NA
Conocimiento básico de consideraciones de seguridad;	SI	NA
Conocimiento del área de trabajo: nombre de las comunidades, localidades, montes, caminos, etc.	NO, de Puebla	NA
Preferentemente experiencia como combatiente forestal;	SI	NA
Preferentemente edad máxima 45 años.	SI	NA

Habiendo realizado el análisis del candidato y documentación correspondiente, se procedió a la entrevista.

Durante la entrevista, se preguntó al candidato sobre la disponibilidad de cambio de residencia, considerando que el mismo radica en el estado de Puebla, el candidato señaló que no tendría problema que era consciente de las implicaciones que esto representa, se le cuestiono expresamente sobre el sueldo ofrecido, expresando que era superior a su anterior trabajo, dado que su grado escolar era mayor al solicitado y sus trabajos anteriores eran de mayor rango, se le pregunto su permanencia e interés en el puesto ofrecido y expresamente dio a conocer su interés de crecimiento dentro del OPD a sabiendas de sus capacidades, pero primero demostraría que puede desempeñar el puesto que concursa.

Discutido en el comité y agotado los temas, se llevo a cabo la votación resultando un fallo unánime del comité de selección en la contratación del Candidato Ignacio Meza Paredes.

Representante SEMADET. Directora Teresa Álvarez	A favor
Representante UDG. Dr Jesús Juan	A favor
Representante del Presidente Ayuntamiento Tecolotlán	A favor
Presidente Junta Gobierno. Representante de Cocula	A favor
	UNANIME

3.- Desahogo de la Convocatoria OPDSQ-008-2023 Asistente Contable

Se informo al comité que se recibió por segunda convocatoria la documentación de un solo postulante, de la C. Nelly Jaqueline López Cisneros, al igual que el anterior se les pide a los integrantes del comité considerar los criterios expuestos en el desahogo del punto anterior; el comité autoriza dar paso a revisar la documentación y cumplimiento con los requisitos, se anexa tabla de cumplimiento:

ÁREA DE PROTECCIÓN DE FLORA Y FAUNA SIERRA DE QUILA
OPD SIERRA DE QUILA

Check list de Requisitos	Candidato	
Requisitos mínimos para participar	Nelly Jaqueline Lopez Cisneros	x
REQUISITOS		
Presentar la documentación requerida, prevista para el puesto, con constancia de cada una y adjunta en archivo PDF o impresa.	X	NA
Ser ciudadano mexicano en pleno ejercicio de sus derechos o extranjero cuya condición migratoria le permita contratarse para desarrollar los servicios profesionales requeridos.	X	NA
No haber sido sentenciado con pena privativa de libertad por delito doloso.	X	NA
No estar inhabilitado por ningún orden de gobierno, ni encontrarse con algún otro impedimento legal para la suscripción del contrato.	X	NA
DOCUMENTACIÓN		
1. Currículum vitae firmado y copia simple de la documentación que compruebe su historial, capacidades y habilidades descritas en el mismo. El documento deberá contener al menos: a. Domicilio actual y medios para contactarlo b. Constancia de grado académico	X	NA
2. Constancias que acredite un año de experiencia profesional mínimo.	X	NA
3. Comprobante de estudios, nivel licenciatura o pasante;	X	NA
4. Dos (2) cartas de recomendación laboral originales, una de ellas expedida por el último empleador.	X	NA
5. Una carta de no antecedentes penales expedida por la autoridad competente, con una antigüedad máxima a tres (3) meses.	X	NA
6. Una copia simple de la licencia de manejo.	X	NA
7. Una copia simple de identificación oficial.	X	NA
8. Carta de aceptación y conformidad de los términos de la convocatoria.	X	NA
PERFIL DEL PUESTO		
Nivel licenciatura o pasante de las carreras de Contabilidad, Administración, Abogados o similar;	Abogada	NA
Conocimiento básico en sistemas SAACG.NET y NOMIPAQ;	No se expresa	NA
Conocimiento básico en las plataformas de SIPARE y SAT;	X	NA
Preferentemente experiencia en contabilidad gubernamental;	X	NA
Preferentemente edad máxima 45 años.	X	NA

Habiendo realizado el análisis del candidato mediante su currículum, se procedió a la entrevista. Durante la entrevista a la candidata se le cuestionó sobre sus conocimientos respecto a la plataforma SAACG.NET expresando un conocimiento básico del sistema, ya que había colaborado en la integración de la cuenta pública en ayuntamientos, así mismo en la revisión curricular se observó que había cubierto puestos de mayor rango con anterioridad, motivo por el cual se le cuestionó si representaba algún problema el cubrir la vacante ofrecida y en su caso dejar el puesto en poco tiempo, a lo cual la interesada refrendó su interés y disponibilidad, respecto al sueldo no le representa ningún problema lo ve adecuado.

En la entrevista se plantearon los objetivos del puesto y se enfatizó en la modalidad del trabajo y el tiempo a contratar.

ÁREA DE PROTECCIÓN DE FLORA Y FAUNA SIERRA DE QUILA
OPD SIERRA DE QUILA

Discutido en el comité y agotados los temas, se llevó a cabo la votación resultando un fallo por unanimidad del comité de selección en la contratación de la candidata Nelly Jaqueline López Cisneros.

Representante SEMADET. Directora Teresa Álvarez	A favor
Representante UDG. Dr Jesús Juan	A favor
Representante del Presidente Ayuntamiento Tecolotlán	A favor
Presidente Junta Gobierno. Representante de Cocula	A favor
	Unanime

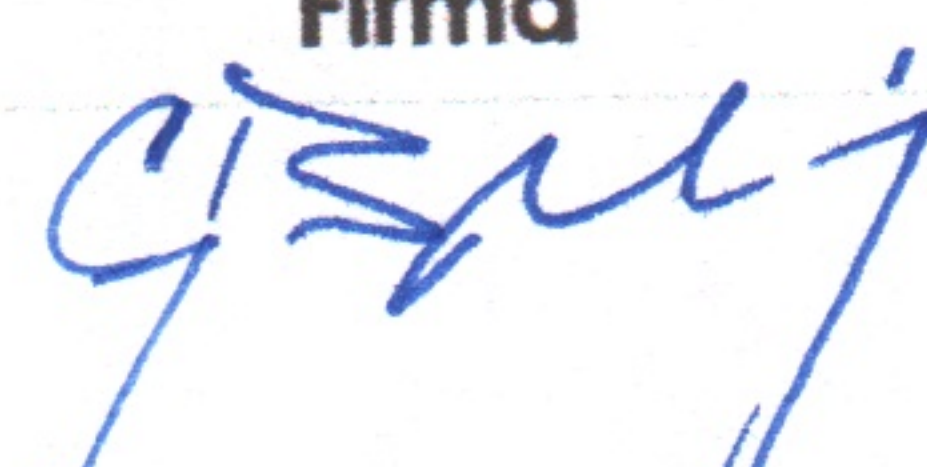
4.- Cierre

Siendo las 14 horas con 22 minutos, del 13 de diciembre de 2023, se dan por concluidos los trabajos de la presente sesión de trabajo, firmándose por duplicado el acta.

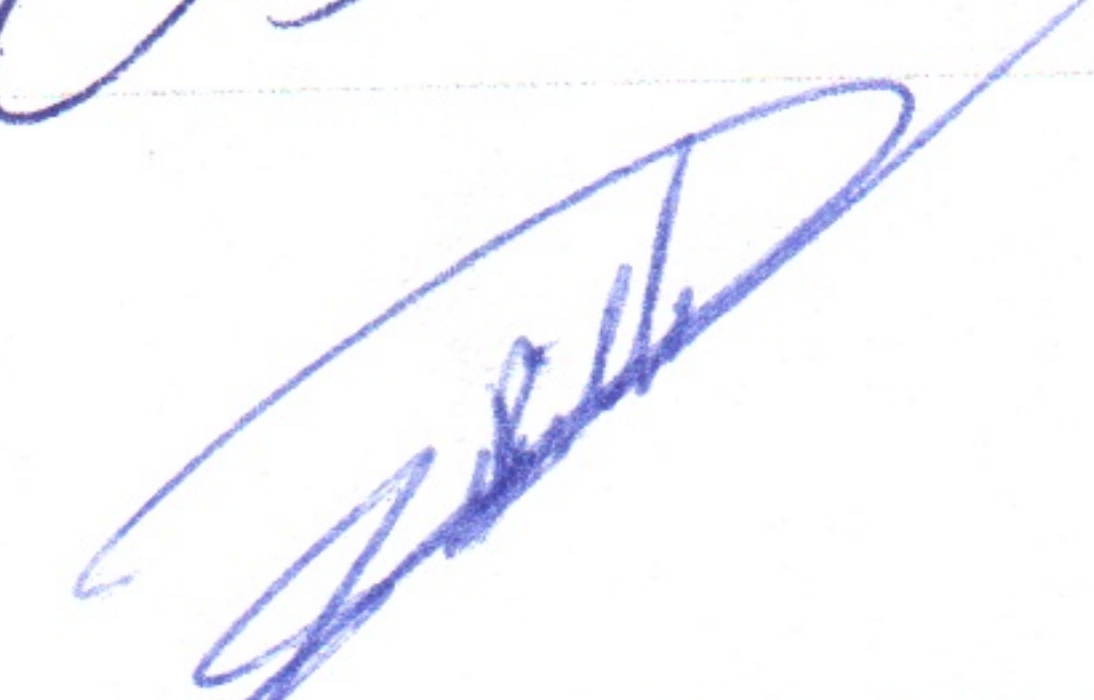
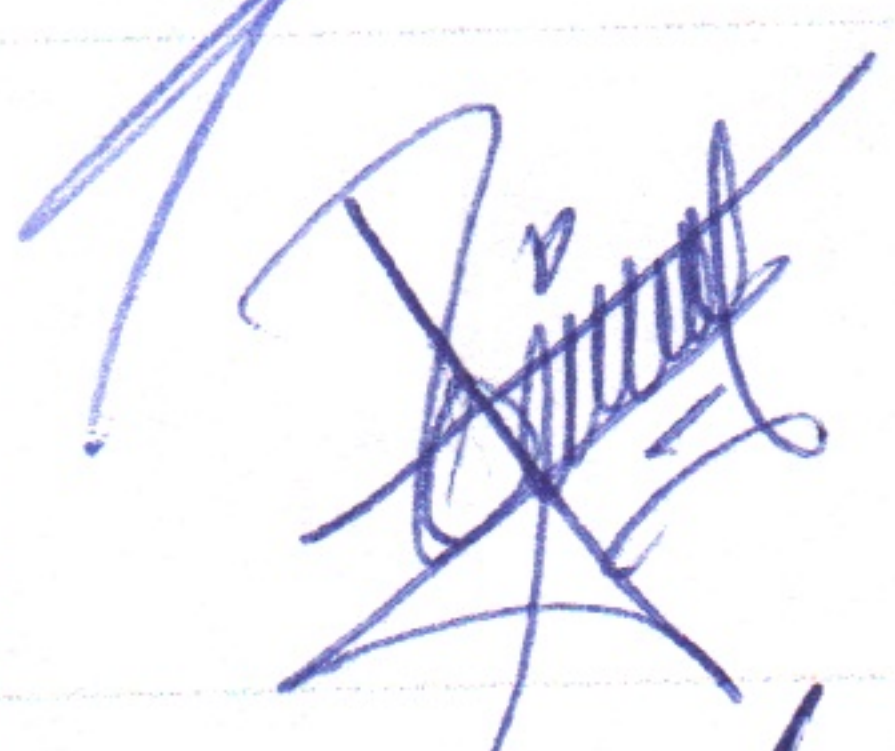
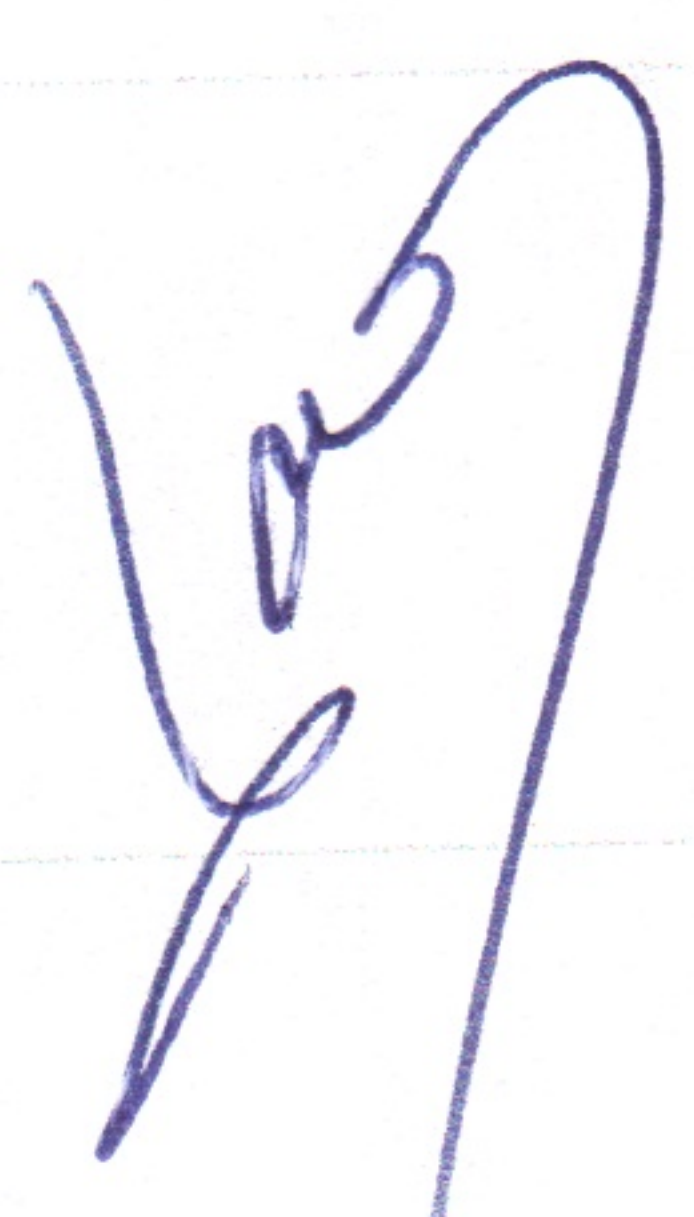
ACUERDOS DE LA REUNIÓN

Nº	Acuerdos	Responsable(s) de su seguimiento
1	Se aprueba el orden del día, mismo que fue expuesto ante los integrantes del comité, para su conocimiento.	Comité de selección.
2	Se aprueba la recepción de la documentación y se autoriza entrevista del postulante Ignacio Meza Paredes. Se anexa expediente.	Comité de selección.
3	Se aprueba la contratación del C. Ignacio Meza Paredes para cubrir la vacante señalada en la convocatoria OPDSQ-007-2023 Vigilante, conforme a los criterios marcados en la misma.	Coordinación de Administración y Finanzas.
4	Se aprueba la recepción de la documentación y se autoriza entrevista de la postulante Nelly Jaqueline López Cisneros. Se anexa expediente.	Comité de selección.
5	Se aprueba la contratación de la C. Nelly Jaqueline López Cisneros, para cubrir la vacante de la convocatoria OPDSQ-008-2023 Asistente Contable, conforme a los criterios marcados en la misma.	Coordinación de Administración y Finanzas.

FIRMAS DE LOS QUE INTERVINIERON

Nº	Nombre	Cargo	Firma
1	Marduck Cruz Bustamante	Director General del OPD sierra de Quila	

ÁREA DE PROTECCIÓN DE FLORA Y FAUNA SIERRA DE QUILA
OPD SIERRA DE QUILA

2	Annel Gabriela Cornejo Novoa	Coordinadora de Administración y Finanzas del OPD sierra de Quila	
3	David Sevilla	Titular de la Unidad de Transparencia del OPD Sierra de Quila	
4	Raúl Olvera Prado	Director de Ecología del ayuntamiento de Cocula/representante del Presidente de la Junta de Gobierno.	
5	Everardo Andrade Martínez	Director de Ecología del municipio de Tecolotlán.	
6	Jesús Juan Rosales Adame	Profesor Investigador del CUCSUR/ representante de la Universidad de Guadalajara.	Jesús Juan Rosales Adame
7	Rafael Ramírez Soltero	Representante Ejidal/ Secretario del Ejido de Tecolotlán	Rafael Ramírez Soltero
8	Teresa Álvarez González	Directora General Administrativa de la SEMADET	

9